

Formulaire d'inscription pour participer à l'accompagnement des CECB Plus

La présente inscription est accessible aux personnes qui ne bénéficient pas encore d'un rapport CECB Plus, ainsi qu'aux personnes qui sont déjà en possession d'un tel rapport, mais qui souhaitant des conseils sur un accompagnement complémentaire.

Personne principale répondante pour le projet

Prénom : _____ Nom : _____

Téléphone : _____ Email : _____

Adresse postale : _____

Bâtiments faisant l'objet d'un accompagnement

Prière de mentionner l'adresse postale de vos bâtiments faisant l'objet d'un accompagnement et s'ils doivent faire partie de l'appel d'offres pour la réalisation d'un CECB Plus.

Adresse postale : _____ CECB Plus :

Entretien conseil :

Adresse postale : _____ CECB Plus :

Entretien conseil :

Adresse postale : _____ CECB Plus :

Entretien conseil :

Adresse postale : _____ CECB Plus :

Entretien conseil :

Adresse postale : _____ CECB Plus :

Entretien conseil :

Secrétariat municipal

Office du développement durable

Par sa signature, le signataire confirme être habilité à représenter l'ensemble des propriétaires du ou des bâtiments listés. Il consent à ce que les données fournies soient utilisées par Renovo à des fins de conseil, dans le cadre du programme d'accompagnement à la réalisation de CECB+.

En validant la case « CECB Plus », le signataire confirme que les adresses des bâtiments inscrits seront utilisées par Renovo pour l'obtention d'offres CECB Plus, sans engagement. Suite à cet appel d'offres, une proposition d'adjudication sera soumise aux propriétaires qui décideront de valider ou non la prestation. Il est rappelé que les honoraires d'accompagnement de Renovo sont pris en charge par la Ville de Gland et que les honoraires relatifs au CECB Plus sont à la charge des propriétaires.

En validant la case « Entretien conseil », le signataire confirme être détenteur d'un rapport CECB Plus de moins de 10 ans et demande à ce qu'un entretien conseil de 1h30 soit organisé avec Renovo.

Le présent formulaire est à retourner à l'adresse info@renovo-suisse.ch

Signature de la personne principale répondante pour le projet

Signature :

Il est à noter que les documents suivants sont à transmettre pour la réalisation d'un audit énergétique CECB Plus. Dans la mesure du possible, 4 semaines après la présente inscription.

No. document	Document	
Annexe 01	Plans d'étages	<input type="checkbox"/>
Annexe 02	Plans de façades	<input type="checkbox"/>
Annexe 03	Relevés de consommations énergétiques des 3 dernières années <ul style="list-style-type: none"> • Chaleur • Froid (si applicable) • Electricité • Gaz (si applicable) Si les relevés de consommation ne sont pas disponibles, il est possible de transmettre les factures liées à la consommation en lieu et place.	<input type="checkbox"/>